

УТВЕРЖДЕНЫ
Решением Единственного участника
ТОО «МФО «Инкар & S» № 17
от « 16 » января 2023 года



ПРАВИЛА
РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ МИКРОКРЕДИТОВ, ВЫДАННЫХ
ТОВАРИЩЕСТВОМ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«МИКРОФИНАНСОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ИНКАР & S»

г. Караганда 2023 г.

Настоящие Правила реструктуризации микрокредитов, выданных товариществом с ограниченной ответственностью «МФО «Инкар & S», разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 26 ноября 2012 года «О микрофинансовой деятельности» (далее – Закон), Правилами рассмотрения изменений в условия договора о предоставлении микрокредита, утвержденными постановлением Правления Агентства Республики Казахстан по регулированию и развитию финансового рынка от 16 июля 2021 года № 82, и определяют порядок и условия реструктуризации микрокредитов, права и обязанности кредитора и заемщика (далее - Правила).

Настоящие Правила являются обязательными для исполнения кредитором и его заемщиками.

1. Общие положения

В настоящих Правилах используются следующие термины и понятия:

1) микрофинансовая организация (далее – МФО) – товарищество с ограниченной ответственностью «Инкар & S», осуществляющее свою деятельность по предоставлению микрокредитов физическим и (или) юридическим лицам с обеспечением либо без обеспечения в размере, не превышающем двадцатитысячекратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, а также дополнительных видов деятельности, разрешенных Законом;

2) Заемщик/должник – физическое лицо, заключившее с МФО Договор о предоставлении микрокредита;

3) микрокредит - деньги, предоставляемые МФО заемщику в национальной валюте Республики Казахстан в размере и порядке, определенных Законом и Правилами предоставления микрокредитов, на условиях платности, срочности и возвратности;

4) задолженность - сумма долга по микрокредиту, включая суммы остатка основного долга, начисленное, но не уплаченное вознаграждение, неустойку (штрафы, пени), предусмотренные Договором о предоставлении микрокредита;

5) условия микрокредита - условия, в соответствии с которыми был предоставлен микрокредит, включая условия о размере вознаграждения, обеспечении исполнения обязательств заемщиком, сроки погашения микрокредита, а также особые условия, направленные на снижение риска по каждому отдельному микрокредиту;

6) Договор о предоставлении микрокредита (далее – Договор) – договор, согласно которому МФО передает Заемщику деньги, а Заемщик обязуется своевременно возвратить МФО сумму основного долга и уплатить вознаграждение по нему на условиях платности, срочности, возвратности и целевого использования (при предоставлении целевого микрокредита);

7) реструктуризация микрокредита - изменение условий действующего Договора по порядку погашения микрокредита;

8) исполнитель – работник МФО, осуществляющий прием, регистрацию, учет, рассмотрение и предоставление ответа на Заявление Заемщика;

9) уведомление – письмо МФО в адрес Заемщика о наличии просрочки исполнения обязательства по Договору, возможности её урегулирования и последствиях невыполнения Заемщиком своих обязательств по Договору;

10) уполномоченное лицо - работник МФО, рассматривающий заявление Заемщика об изменении условий погашения микрокредита;

11) Кредитный Комитет - орган, уполномоченный принимать решение о реструктуризации микрокредитов, выданных МФО физическим лицам;

12) уполномоченный орган - государственный орган, осуществляющий государственное регулирование, контроль и надзор финансового рынка и финансовых организаций.

2. Порядок направления уведомления заемщикам о наличии просроченной задолженности

2.1 МФО автоматически отслеживает сроки своевременного исполнения заемщиками обязательств по Договорам.

2.2 В течение 20 (двадцати) календарных дней с даты возникновения просрочки исполнения обязательств по Договору МФО направляет Должнику Уведомление о неисполнении обязательства.

Уведомление МФО содержит:

- информацию о возникновении просрочки и необходимость внесения платежей по Договору с указанием размера просроченной задолженности;

- возможность урегулирования задолженности по соглашению сторон в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства по Договору, путем обращения Заемщика в МФО с заявлением, содержащим сведения о причинах возникновения просрочки исполнения обязательства, доходах и других подтвержденных обстоятельствах (фактах), которые обуславливают его заявление о внесении изменений в условия Договора;

- последствия невыполнения Заемщиком своих обязательств по Договору, в том числе право МФО взыскать задолженность в судебном порядке, а также на основании исполнительной надписи нотариуса без получения согласия Заемщика, в случае не обращения в МФО в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства или не достижения соглашения с Заемщиком по урегулированию задолженности.

2.3 уведомление направляется Заемщику с использованием средств связи, указанных в Договоре, либо вручается нарочно.

3. Порядок подачи заявления об урегулировании задолженности/ реструктуризации микрокредита.

3.1 При наступлении просрочки исполнения обязательств по Договору в течение 30 (тридцати) календарных дней Заемщик вправе посетить МФО и (или) представить в письменной форме либо способом, предусмотренным Договором, заявление, содержащее сведения о причинах возникновения просрочки исполнения обязательства с приложением документов, подтверждающих факты снижения, либо отсутствия доходов, позволяющих исполнять обязательства по Договору.

К таким обстоятельствам относятся:

- потеря работы;

- уход в отпуск по уходу за ребенком;

- временная утрата трудоспособности (более 3-х месяцев), связанная с болезнью;

- изменение социального статуса заемщика, а именно отнесения его к социально уязвимым слоям населения (СУСН), а равно получение статуса СУСН совместно проживающего близкого родственника, супруга (супруги) заемщика, повлиявшие на снижение среднемесячного дохода после заключения Договора;

- призыв заемщика на срочную военную службу;

семейные обстоятельства, связанные с болезнью (из числа социально значимых заболеваний) близких родственников, супруга (супруги) заемщика либо смертью; обстоятельства, нанешие заемщику материальный ущерб (кража, пожар и прочее).

Данный перечень не является исчерпывающим и может быть дополнен в зависимости от ситуации, повлиявшей на возможность исполнения обязательств по Договору на действующих условиях.

3.2 Ответственный работник осуществляет регистрацию поступившего заявления в журнале входящей корреспонденции МФО с присвоением входящего номера.

3.3 При представлении Заемщиком неполных сведений и документов МФО запрашивает их.

3.4 Заемщик предоставляет запрашиваемые документы в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запроса. Непредставление запрашиваемых документов в указанный срок является основанием для оставления заявления Заемщика без рассмотрения, о чем Заемщику направляется соответствующее уведомление.

3.5 Заемщик, выразивший намерение урегулировать задолженность, либо произвести реструктуризацию микрокредита, по собственному желанию выбирает способ внесения изменений в действующие условия Договора, в том числе:

изменение в сторону уменьшения ставки вознаграждения, либо значения вознаграждения по Договору;
предоставление отсрочки платежа по основному долгу и (или) вознаграждению;
изменение метода погашения или очередности погашения задолженности, в том числе с погашением основного долга в приоритетном порядке;
изменением срока микрокредита;
прощения просроченного основного долга и (или) вознаграждения, отмены неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту.

4. Порядок рассмотрения заявления о внесении изменений в условия Договора (реструктуризация микрокредита)

4.1 МФО при рассмотрении вопроса о внесении изменений в условия Договора производит расчет платежеспособности Заемщика в соответствии с требованиями Правил расчета и предельного значения коэффициента долговой нагрузки заемщика организации, осуществляющей микрофинансовую деятельность, утвержденных постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 28 ноября 2019 года № 215.

4.2. Уполномоченное лицо в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после дня получения заявления Заемщика рассматривает предложенные изменения в условия Договора и в письменной форме либо способом, предусмотренным Договором, сообщает заемщику о (об):

- 1) согласии с предложенными изменениями в условия Договора;
- 2) своих предложениях по урегулированию задолженности;
- 3) отказе в изменении условий Договора с указанием мотивированного обоснования причин такого отказа.

4.3. Органом, уполномоченным принимать решение о реструктуризации микрокредитов, выданных МФО физическим лицам, является Кредитный комитет, состав которого утверждается приказом первого руководителя.

4.4. Для принятия решения о предоставлении Заемщику реструктуризации микрокредита, уполномоченное лицо вправе запросить, а Заемщик обязан предоставить МФО иные документы и сведения, необходимые для принятия решения.

4.5. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении реструктуризации микрокредита принимается на основании предоставленных Заемщиком документов и дополнительных сведений о Заемщике, полученных в результате рассмотрения заявления.

4.6. МФО направляет ответ Заемщику о принятом решении, либо своих предложениях по изменению условий Договора способом, указанным в Договоре, с указанием срока предоставления ответа на предложенные условия изменения Договора, который составляет 15 (пятнадцать) календарных дней со дня получения заемщиком решения МФО.

4.7. При принятии МФО решения о согласии с предложенными изменениями в условия Договора, срок внесения таких изменений, не превышает 15 (пятнадцати) календарных дней со дня принятия такого решения.

4.8. Заемщик в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения решения МФО или при недостижении взаимоприемлемого решения об изменении условий Договора вправе обратиться в уполномоченный орган с одновременным уведомлением МФО.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в Правила вносятся решением единственного участника ТОО «Микрофинансовая организация «Инкар & S» в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5.2. Правила вступают в силу со дня их утверждения и носят бессрочный характер.